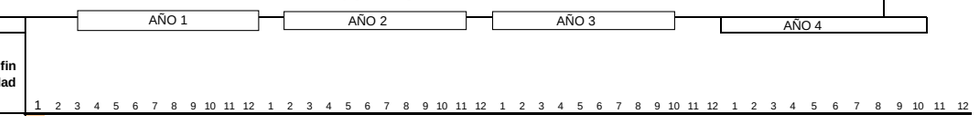
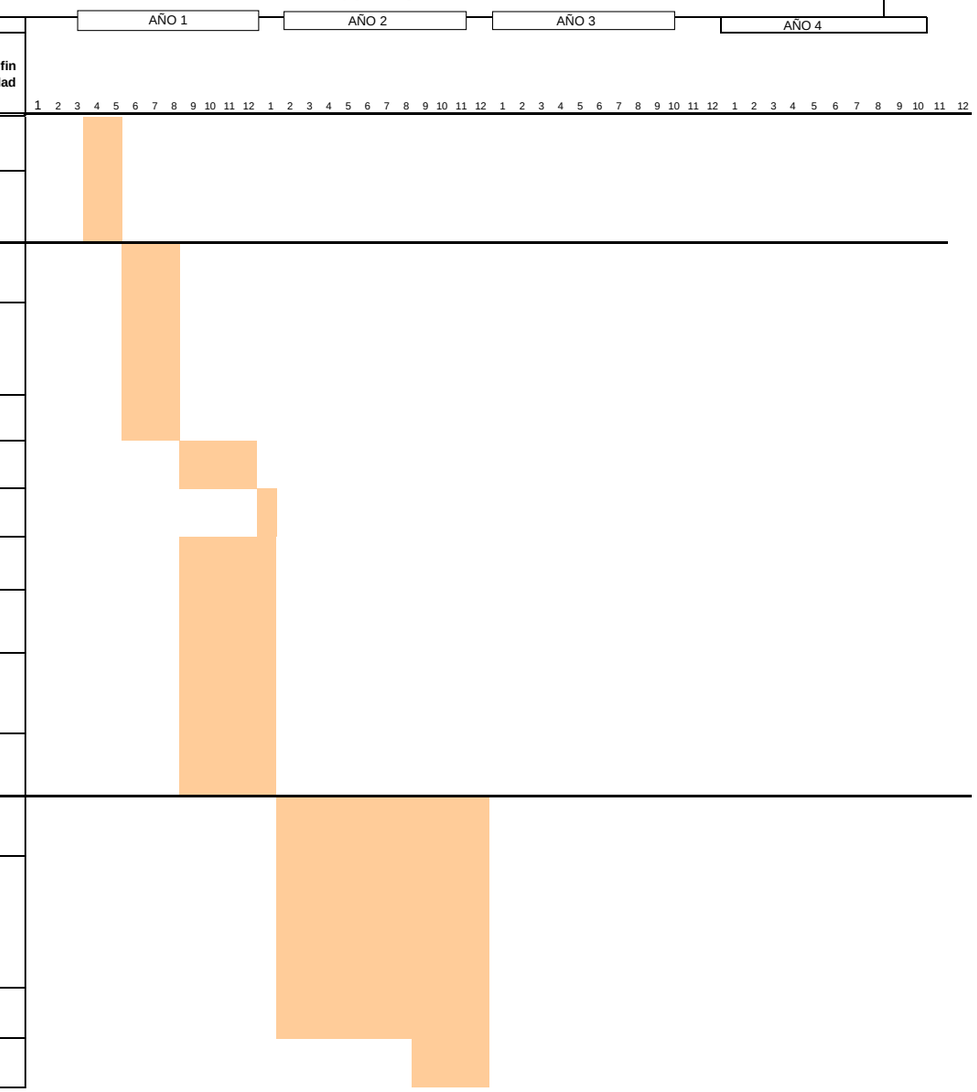
ANEXO # 1 PLAN DE ACCIÓN

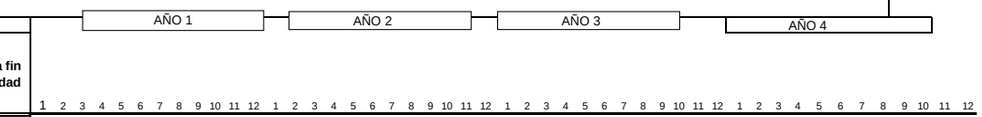
POR QUÉ	QUÉ		CÓMO				QUIÉN	CUÁNDO	
Factor Crítico de Éxito	**Objetivo**	**Meta**	**Actividades**	**Mecanismo de segui-miento**	**Posi-bles proble-mas**	**Solu-ciones**	**Responsa-ble**	**Fecha Inicial de actividad**	**Fecha fin actividad**
Etapa 1- Tener aprobado los documentos necesarios para ejecución de los recursos y para el seguimiento del proyecto.	Aprobación de plan de acción detallado, plan de inversión y mejoras solicitadas al proyecto y solicitar dprimer desembolso	Recibir el primer desembolso antes de finalizar septiembre	Revisión de plan de acción detallado para el proyecto por parte de la Alianza		No aprobación	Seguir instrucciones y formato MEN			
			Revisión de Plan de inversión por parte de						
			Elaboración de plan detallado de capacitación docente que soporta valores en plan de inversión						
			Revisión mejoras al proyecto solicitadas por MEN						
			Entrrega de todo lo anterior para revisión y aprobación por Interventor		Demoras en revisión	Entrega oportuna	Representante de la Alianza		
			Presentación cuenta de cobro		Demoras en Pago	Conocer y seguir procedimiento/ Entrega oportuna del Formato			
Perfiles Ocupacionales, Currículos e inversiones, de acuerdo con el conocimiento de punta, para apoyar la competitividad del sector productivo.	Definición y aprobación de perfil ocupacional, diseño curricular y planes detallados para inversiones en etapa siguiente	Obtener aprobación para continuar, antes de XXX fecha. Avances esperados en capacitación docente, meoramiento de gestión y otros XXXX Logro de Metas Planteadas XXXX	Revisión de experiencias internacionales y literatura pertinente para perfiles y necesidades del sector productivo objeto al que se dirigen los programasón.		No ubicarse en conocimiento de punta	Trabajar con gremios			
			Definición de perfiles ocupacionales con base en necesidad de sector productivo		Falta de claridad en sector productivo sobre perfiles	Revisar experiencia del SENA y mesas sectoriales			
			Diseño del currículo para los programas de media		Poca participación de los docentes	Apoyo de las Sec. de Educación y motivación a los docentes por parte de la alianza			
			Diseño de currículo para cada ciclo		No diferenciar ciclo técnico y tecnológico	Apoyo MEN y claridad en el mapa funcional			
			Línea de base para evaluar posteriormente impacto: empleabilidad, calidad, certificaciones, competencias a desarrollar		Saber qué medir y cómo medir	Definir claramente competencias apoyarse en expertos			
			Informe de ejecución de plan de capacitación y mejoramiento de gestión en la etapa anterior		Utilización de recursos no aceptados por interventoría	Conocer reglas y seguir plan aprobado			
			Planes detallados para laboratorios, talleres, infraestructura y bibliografía, que soporten el plan de inversión en la etapa siguiente		No tener claras las necesidades	Completar el currículo y apoyo del sector productivo y expertos			



ANEXO # 1 PLAN DE ACCIÓN

POR QUÉ	QUÉ		CÓMO				QUIÉN	CUÁNDO	
Factor Crítico de Éxito	**Objetivo**	**Meta**	**Actividades**	**Mecanismo de segui-miento**	**Posi-bles proble-mas**	**Solu-ciones**	**Responsa-ble**	**Fecha Inicial de actividad**	**Fecha fin actividad**
Etapa 2- Asegurar l			Entrega y revisión de productos por la interventoría		Demoras en revisión	Entrega oportuna	Representante de la Alianza		
			Presentación cuenta de cobro		Demoras en Pago	Conocer y seguir procedimiento			
Etapa 3- Iniciar la formación por competencias en las fechas ofrecidas al MEN y lograr las metas en cobertura, calidad y pertinencia	Asegurar Condiciones de Oferta para inicio de los programas y los Currículos por unidades de competencias	Obtener Registros Calificados antes de XXX fecha. Avances esperados en capacitación docente, ambientes de aprendizaje, mejoramiento de gestión u otros XXXX Logro de Metas Planteadas XXXX	Desarrollo del currículo por competencias		Resistencia al cambio	Motivación y compromisos previso a capacitación			
			Mejoramiento de Ambientes de aprendizaje		No estar con conocimiento de punta	Trabajo con sector productivo, Consulta de expertos, buen proceso de selección			
			Avances en capacitación docente		Retiro de docentes	Compromisos previos			
			Presentación de solicitud de trámite para registro calificado correspondiente		No obtener registro	Seguir pautas de CONACES			
			Revisión y ajustes de acuerdo con el concepto de los comisionados de la CONACES, si se requiere		Demora en CONACES para emitir concepto	Control por parte del MEN para acortar tiempos.			
			Inclusión enlos PEI de programas de media con currículos revisados		Resistencia al cambio	Compromiso de rectores y Seret. Educ			
			Informe de ejecución de plan de capacitación, gestión, laboratorios talleres y ambientes de aprendizaje		Problemas con interventoría	Conocer reglas y seguir plan aprobado			
			Planes detallados de inversión detallado para laboratorios, talleres, infraestructura y bibliografía, que soporten el plan de inversión en la etapa siguiente						
			Entrega y revisión de productos por la interventoría		Demoras en revisión	Entrega oportuna	Representante de la Alianza		
			Presentación cuenta de cobro		Demoras en Pago	Conocer y seguir procedimiento			
de metas y avanzar en credibilidad del sector emanda por muchachos y familia	Asegurar Condiciones de Oferta para el siguiente año de los programas y Currículos por unidades de	Avances esperados en capacitación docente, ambientes de aprendizaje, mejoramiento de gestión u otros XXXX Logro de Metas Planteadas XXXX	Desarrollo del currículo por competencias		Resistencia al cambio	Motivación y compromisos previso a capacitación			
			Mejoramiento de Ambientes de aprendizaje		No estar con conocimiento de punta	Trabajo con sector productivo, Consulta de expertos, buen proceso de selección			
			Avances en capacitación docente						
			Informe de ejecución de plan de capacitación, laboratorios talleres y ambientes de aprendizaje y modernización de gestión		Problemas con interventoría	Conocer reglas y seguir plan aprobado			



ANEXO # 1 PLAN DE ACCIÓN

POR QUÉ	QUÉ		CÓMO				QUIÉN	CUÁNDO	
Factor Crítico de Éxito	**Objetivo**	**Meta**	**Actividades**	**Mecanismo de segui-miento**	**Posi-bles proble-mas**	**Solu-ciones**	**Responsa-ble**	**Fecha Inicial de actividad**	**Fecha fin actividad**
Etapa 4- Asegurar logro productivo y d	de competencias	XXXX	Plan detallado de inversión para la etapa siguiente						
			Plan detallado de replicabilidad						
			Entrega y revisión de productos por la interventoría		Demoras en revisión	Entrega oportuna	Representante de la Alianza		
			Presentación cuenta de cobro		Demoras en Pago	Conocer y seguir procedimiento			
Etapa 5 - Asegurar logro de metas y avanzar en credibilidad del sector productivo y demanda por muchachos y familia	Asegurar Condiciones de Oferta para el siguiente año de los programas y Currículos por unidades de competencias	Avances esperados en capacitación docente, ambientes de aprendizaje, mejoramiento de gestión u otros XXXX Logro de Metas Planteadas XXXX	Desarrollo del currículo por competencias		Resistencia al cambio	Motivación y compromisos previso a capacitación			
			Mejoramiento de Ambientes de aprendizaje		No estar con conocimiento de punta	Trabajo con sector productivo, Consulta de expertos, buen proceso de selección			
			Avances en capacitación docente						
			Informe de ejecución de plan de capacitación, laboratorios talleres y ambientes de aprendizaje, replicabilidad y modernización de gestión		Problemas con interventoría	Conocer reglas y seguir plan aprobado			
			Evaluación de impacto, certificaciones y otros logros en empleabilidad		Problemas con interventoría para reconocimiento de logros	Definición clara de línea de base			
			Entrega y revisión de productos por la interventoría		Demoras en revisión	Entrega oportuna	Representante de la Alianza		
			Presentación cuenta de cobro		Demoras en Pago	Conocer y seguir procedimiento			
Cierre del proyecto			Acta de liquidación		Vencimiento de póliza	Seguimiento a cronograma